

**Procès-verbal du Comité syndical Autolib' et Velib' Métropole  
Séance du 28 novembre 2023**

Le vingt-huit novembre deux mille vingt-trois, à 9 heures 30, le Comité syndical, dûment convoqué le vingt-deux novembre deux mille vingt-trois, s'est réuni 11 rue Catherine de la Rochefoucauld – 75009 Paris, sous la présidence de Monsieur Sylvain Raifaud.

Nombre de délégués en exercice : 105

Nombre de délégués présents ou représentés : 58 (dont 26 pouvoirs)

Étaient présents :

**Titulaires (27) :**

Hélène Peccolo (Arcueil), Frédéric Sitbon (Asnières-sur-Seine), Bruno Tuder (Bagneux), Edith Felix (Bagnolet), Stéphanka Toussaint (Bois-Colombes), Cédric Nicolas (Bourg-la-Reine), Marie-Hélène Magne (Charenton-le-Pont), Léopold Michallet (Colombes), Christophe Bernier (Gennevilliers), Clément Pecqueux (Ivry-sur-Seine), Geneviève Gaillabaud (La Garenne-Colombes), Farid Hemidi (Malakoff), Olivier Stern (Montreuil), Vincent Soulage (Nanterre), Pierric Amella (Pantin), Sylvain Raifaud (Paris), Jean-Marie Ballet (Puteaux), Capucine du Sartel (Saint-Cloud), Christophe Piercy (Saint-Denis), Sabrina Decanton (Saint-Ouen), Patrice Pattée (Sceaux), Jean-Paul Mordefroid (Verrières-le-Buisson), Robin Louvigné (Vincennes), Patricia Vavassori (Grand Paris Grand Est), Patrick De La Marque (Grand Paris Seine Ouest), Bertrand-Pierre Galey (Grand Paris Seine Ouest), Bernard Roche (Grand Paris Seine Ouest).

**Suppléants avec voix délibératives (5) :**

Marie-Line Clarin (La Courneuve), Thibault Simeoni (Maisons-Alfort), Marc Elfassy (Romainville), Eric Dupau (Versailles), Luc Mauvarin (Grand Paris Seine Ouest).

**Suppléants sans voix délibérative :** Thierry-Michel Isoard (Asnières-sur-Seine), Isabelle Massard (Gennevilliers).

**Excusés ayant donné pouvoir (26) :**

Michèle Vasic (Bezons) à Marie-Line Clarin, Samuel Besnard (Cachan) à Bruno Tuder, Marc Feugere (Châtenay-Malabry) à Jean-Paul Mordefroid, Kristian Bolle (Choisy-le-Roi) à Stéphanka Toussaint, Hervé de Compiègne (Courbevoie) à Cédric Nicolas, Sylvie Simon-Deck (Créteil) à Pierric Amella, Jean-Luc Millard (Drancy) à Frédéric Sitbon, Sophie Merchat (Enghien-les-Bains) à Edith Felix, Mohamed Houcini (Fontenay-aux-Roses) à Marie-Hélène Magne, Gabriel Galiotto (Le Blanc-Mesnil) à Jean-Marie Ballet, Catarina Monteiro (Le Bourget) à Robin Louvigné, Laurent Baron (Le Pré-Saint-Gervais) à Christophe Piercy, Christophe Paquis (Les Lilas) à Christophe Bernier, Sophie Deschiens (Levallois-Perret) à Geneviève Gaillabaud, Paul-André Mouly (Montrouge) à Vincent Soulage, Florent Lacaille-Albiges (Noisy-le-Sec) à Marc Elfassy, François Vauglin (Paris) à Sylvain Raifaud, Tiffany Culang (Saint-Mandé) à Hélène Peccolo, , Nicolas Moreau (Vaucresson) à Capucine du Sartel, Alain Schumacher (Grand Paris Grand Est) à Patricia Vavassori, Mickaël Rigault (Grand Paris Grand Est) à Sabrina Decanton, Thierry Siouffi (Grand Paris Seine Ouest) à Patrick de la Marque, Pascale Flamant (Grand Paris Seine Ouest) à Bernard Roche, Alain Mathioudakis (Grand Paris Seine Ouest) à Bertrand-Pierre Galey, Hervé Lièvre (Grand Paris Seine Ouest) à Luc Mauvarin, Christophe Najdovski (Métropole du Grand Paris) à Patrice Pattée.

**Excusés :** Michel Budakci (Saint-Maurice), Thierry Duboc (Villejuif), Patrick Ollier (MGP).

Total des voix : 2 397,10 voix

## Ordre du jour :

### 1. Approbation du procès-verbal (**Autolib' et Velib'**) de la séance du 10 octobre 2023

#### 2. Délibérations :

- Adhésion au service ergonomie et ingénierie de la prévention des risques professionnels (EIPRP) du CIG pour l'inspection et le conseil en prévention des risques professionnels
- Création d'emplois non permanents d'agents contractuels pour des besoins liés à un accroissement temporaire d'activité
- Mise en œuvre d'une prime de pouvoir d'achat exceptionnelle au bénéfice de certains agents du Syndicat
- Modifications de l'article 4 des statuts (changement d'adresse du siège)
- Approbation de l'avenant n°3 de la convention de financement et de suivi entre la Métropole du Grand Paris et le Syndicat Mixte Autolib' et Velib' Métropole dans le cadre de la mise en œuvre du service public Velib'
- Approbation de la Décision Modificative n° 1 du Budget principal Autolib'
- Approbation des montants des contributions 2024 au Syndicat
- Approbation du budget primitif 2024 – Budget principal Autolib'
- Approbation du budget primitif 2024 – Budget annexe de la Régie Velib'
- Rendu-compte des décisions du Président prises dans le cadre de la délégation de compétence

Monsieur Patrice Pattée est désigné, à l'unanimité, secrétaire de séance : Pour 2 397,10 voix

### 1. Approbation du procès-verbal du 10 octobre 2023

**Le Président** demande s'il y a des observations et en l'absence, soumet à l'approbation des membres le procès-verbal du Comité syndical Autolib' et Velib' Métropole du 10 octobre 2023.

**Pour : 2 397,10 voix**

***Le procès-verbal du Comité Syndical du 10 octobre 2023 est approuvé à l'unanimité.***

#### 2. Délibérations

**2023 38** - Adhésion au service ergonomie et ingénierie de la prévention des risques professionnels (EIPRP) du CIG pour l'inspection et le conseil en prévention des risques professionnels

**Le Président** donne la parole à Fabienne Puig.

**Fabienne Puig**, Directrice des ressources humaines, explique que les collectivités doivent mettre en œuvre une démarche de prévention des risques professionnels.

Le CIG de la Petite Couronne auquel le Syndicat est affilié met à disposition un personnel compétent dans le domaine de la prévention des risques pour l'inspection et le conseil en prévention des risques professionnels. Afin de se conformer aux règles en la matière, il est proposé d'adhérer au service EIPRP du CIG.

**Le Président** demande s'il y a des observations et en l'absence, soumet la délibération 2023 38 au vote.

Contre : 0 voix

Abstention : 0 voix

Pour : 2 397,10 voix



***Le Comité syndical, après en avoir délibéré, à l'unanimité :***

**Article 1 : APPROUVE** la mise en place des missions de prévention et d'inspection à compter du 1<sup>er</sup> janvier 2024.

**Article 2 : APPROUVE** la convention portant adhésion au service ergonomie et ingénierie de la prévention des risques professionnels (EIPRP) du CIG de la Petite Couronne pour l'inspection et le conseil en prévention des risques professionnels (jointe en annexe).

**Article 3 : AUTORISE** le Président ou son représentant à signer le projet de convention et tous les actes y afférents.

**Article 4 : PRECISE** que pour l'année 2023, le montant de la cotisation annuelle d'adhésion au service est fixé à deux mille soixante € et que ce montant pourra être réévalué pour l'année 2024.

**Article 5 : DIT** que les crédits nécessaires seront inscrits au chapitre 012.

**2023 39** - Création d'emplois non permanents d'agents contractuels pour des besoins liés à un accroissement temporaire d'activité

**Le Président** donne la parole à Fabienne Puig.

**Fabienne Puig**, Directrice des ressources humaines, explique que comme les années précédentes, cette délibération a pour but de pallier les surcroîts d'activité pour l'année 2024 en permettant de recruter des agents contractuels non permanents. C'est pourquoi, dit-elle, il est proposé de créer les 3 emplois non permanents suivants :

- Deux emplois de contrôleurs de stations à la direction technique, au grade d'adjoint administratif ou d'adjoint technique, catégorie C, pour exercer la fonction de contrôleur de stations Velib' ;
- Un emploi de chargé de communication à la direction de la communication et du marketing, au grade d'attaché, catégorie A.

**Le Président** demande s'il y a des observations et en l'absence, soumet la délibération 2023 39 au vote.

Contre : 0 voix  
Abstention : 0 voix  
Pour : 2 397,10 voix

***Le Comité syndical, après en avoir délibéré, à l'unanimité :***

**Article 1<sup>er</sup> : DECIDE** la création, à partir du 1<sup>er</sup> janvier 2024, des emplois non permanents suivants, pour faire face à des besoins liés à un accroissement temporaire d'activité :

- Deux emplois de contrôleur de stations à temps complet, à la direction technique, au grade d'adjoint technique ou d'adjoint administratif, catégorie C, pour exercer la fonction de contrôleur de stations Velib' pour une durée hebdomadaire de service de 37h30 ;
- Un emploi de chargé de communication à temps complet, à la direction de la communication et du marketing au grade d'attaché, catégorie A, en charge des relations avec la presse pour une durée hebdomadaire de service de 37h30.

Ces emplois non permanents seront occupés par des agents contractuels recrutés par contrat à durée déterminée pour une durée maximale de 12 mois pendant une même période de 18 mois.

**Article 2 : DIT** que la rémunération sera calculée pour :

- Les emplois de contrôleur de stations, par référence à la grille indiciaire du grade de recrutement comprise entre l'IB 367 et 432 ;
- L'emploi de chargé de communication, par référence à la grille indiciaire du grade de recrutement comprise entre l'IB 444 et 821.

**Article 3 : AUTORISE** le Président à signer les contrats nécessaires.

**Article 4 : DIT** que les dépenses correspondantes seront imputées sur les crédits prévus à cet effet au budget, chapitre 012.

**2023 40** - Mise en œuvre d'une prime de pouvoir d'achat exceptionnelle au bénéfice de certains agents du Syndicat

**Le Président** donne la parole à Fabienne Puig.

**Fabienne Puig**, Directrice des ressources humaines, rappelle les termes du décret du 31 octobre 2023 qui stipule que les collectivités et établissements peuvent instituer une prime de pouvoir d'achat exceptionnelle au bénéfice de certains agents dont la rémunération mensuelle brute n'excède pas 3250 €.

Elle précise que le montant plafond varie entre 300 € et 800 € et que cette prime concernera 8 agents du Syndicat pour un montant global estimé à 4 000 €.

**Le Président** demande s'il y a des observations et en l'absence, soumet la délibération 2023 40 au vote.

Contre : 0 voix  
Abstention : 0 voix  
Pour : 2 397,10 voix

***Le Comité syndical, après en avoir délibéré, à l'unanimité,*** approuve la mise en œuvre d'une prime de pouvoir d'achat exceptionnelle au bénéfice de certains agents du Syndicat.

**2023 41** Modifications de l'article 4 des statuts (changement d'adresse du siège)

**Le Président** donne la parole à Fabienne Puig.



**Fabienne Puig**, Directrice des ressources humaines, explique que l'immeuble où se situe actuellement le siège du Syndicat a été vendu. Compte tenu des travaux envisagés dans l'immeuble (transformation en hôtel), dit-elle, le nouveau propriétaire a proposé de rechercher pour le Syndicat un local dans Paris.

Elle indique qu'un local situé 47 Bis rue des Vinaigriers 75010 Paris, correspond en tout point aux besoins du Syndicat et que le déménagement devrait avoir lieu au plus tard le 1<sup>er</sup> février 2024.

**Le Président** ajoute que les prochains Comités syndicaux pourront être organisés au siège du Syndicat. Il précise qu'il y a un parking à vélos dans la cour de l'immeuble et une station Velib' à proximité.

**Le Président** demande s'il y a des observations et en l'absence, soumet la délibération 2023 41 au vote.

Contre :	0 voix
Abstention :	0 voix
Pour :	2 397,10 voix

**Le Comité syndical, après en avoir délibéré, à l'unanimité**, approuve la modification de l'article 4 des statuts (changement d'adresse du siège).

**2023 42** Approbation de l'avenant n°3 de la convention de financement et de suivi entre la Métropole du Grand Paris et le Syndicat Mixte Autolib' et Velib' Métropole dans le cadre de la mise en œuvre du service public Velib'

**Le Président** propose aux membres de passer directement au vote de la délibération 2023 42 puisque les débats viennent de se tenir lors de la séance du Comité syndical intervenant en substitution du Conseil d'exploitation qui a émis un avis favorable unanime sur la délibération VM 2023 11.

Contre :	0 voix
Abstention :	0 voix
Pour :	2 397,10 voix

**Le Comité syndical, après en avoir délibéré, à l'unanimité**, approuve l'avenant n°3 de la convention de financement et de suivi entre la Métropole du Grand Paris et le Syndicat Mixte Autolib' et Velib' Métropole dans le cadre de la mise en œuvre du service public Velib'.

**2023 43** Approbation de la Décision Modificative n°1 du Budget principal Autolib'

**Le Président** donne la parole à Sédik Chekir.

**Sédik Chekir**, Responsable du service finances, explique que la décision modificative n°1 du budget principal 2023 vise à procéder à la modification de certaines inscriptions budgétaires afin d'organiser le déménagement des bureaux du Syndicat.

Une caution équivalente à trois mois de loyers hors charges devra notamment être versée avant la fin de l'exercice 2023.

Le montant sera prélevé des dépenses imprévues de la section de fonctionnement et transféré en investissement sur le compte des dépôts et cautionnement.

Ainsi, à la suite de la DM n°1, les équilibres budgétaires des sections de fonctionnement et d'investissement resteront inchangés.

**Le Président** demande s'il y a des observations et en l'absence, soumet la délibération 2023 43 au vote.

Contre : 0 voix  
Abstention : 0 voix  
Pour : 2 397,10 voix

**Le Comité syndical, après en avoir délibéré, à l'unanimité,** approuve la décision modificative n°1 du budget principal 2023.

#### **2023 44** Approbation des montants des contributions 2024 au Syndicat

**Le Président** propose aux membres de passer directement au vote de la délibération 2023 44 puisque les débats viennent de se tenir lors de la séance du Comité syndical intervenant en substitution du Conseil d'exploitation qui a émis un avis favorable unanime sur la délibération VM 2023 12.

Contre : 0 voix  
Abstention : 0 voix  
Pour : 2 397,10 voix

**Le Comité syndical, après en avoir délibéré, à l'unanimité,** approuve le montant des contributions 2024 au Syndicat.

#### **2023 45** Approbation du budget primitif 2024 – Budget principal Autolib'

**Le Président** donne la parole à Sédik Chekir.

**Sédik Chekir**, Responsable du service finances, commente les diapositives diffusées sur écran pour le budget principal Autolib' de la manière suivante :

##### **En dépenses**, dit-il :

La provision pour risques étant totalement constituée en 2023, les dépenses 2024 seront composées essentiellement des frais de fonctionnement du Syndicat (personnel, indemnités des élus, location des bureaux, frais divers) et des études et honoraires nécessaires à la gestion de la résiliation de la DSP.

Le montant total est estimé à 2,27 M€, montant stable par rapport à 2023.

Les dépenses d'ordres d'amortissements s'élèveront à 3,36 M€.

##### **En recettes**, il indique que :

La constitution totale de la provision pour risque en 2023 amène une diminution des contributions des collectivités de 9 211 € par station, soit 10,25 M€ au total.

Les recettes proviendront principalement d'une contribution de fonctionnement estimée à entre 950 et 1 264 € par station, soit entre 1,06 M€ et 1,41 M€. Le montant exact sera fonction du résultat définitif de l'exercice 2023. À cela s'ajoute la quote-part des moyens et services mutualisés de 1,38 M€. Les recettes d'ordre seront de 2,84 M€.

Le budget 2024 est marqué par l'incertitude quant au coefficient de révision de prix à appliquer au marché (+ 22 % par rapport à 2017 mais - 4 points par rapport à 2023).

En effet, le coefficient définitif ne sera connu qu'en mars 2024 et ce seul coefficient constitue une variable très importante. Le coefficient actuel (+ 22 %) a été retenu pour l'élaboration de ce budget. De même, les montants de l'intéressement du prestataire aux recettes et de la compensation de surutilisation des vélos à budgéter en 2024 pourront varier sensiblement car ils sont liés à l'évolution des usages en 2023, non connue à ce jour.



**Le Président** demande s'il y a des observations et en l'absence, soumet la délibération 2023 45 au vote.

Contre : 0 voix  
Abstention : 0 voix  
Pour : 2 397,10 voix

***Le Comité syndical, après en avoir délibéré, à l'unanimité :***

**Article 1<sup>er</sup> : APPROUVE** le budget primitif du budget principal du Syndicat pour le socle commun Autolib' pour l'exercice 2024 arrêté comme suit :

Fonctionnement

- Dépenses : 5 631 782 €
- Recettes : 5 631 782 €

Investissement

- Dépenses : 2 959 000 €
- Recettes : 3 365 262 €

Les dépenses et les recettes sont réparties conformément aux états annexés et présentés par chapitre.

**Article 2 : DÉCIDE** que le Président est autorisé à procéder à des virements de crédits de chapitre à chapitre au sein de la même section, à l'exclusion des crédits relatifs aux dépenses de personnel, dans la limite de 7,5 % des dépenses réelles de la section de fonctionnement et de 7,5 % des dépenses réelles.

**Article 3 : DÉCIDE** que les frais engagés à titre transitoire par le budget principal en 2024 relatifs aux frais de personnel du budget annexe feront l'objet d'un remboursement.

**2023 46** Approbation du budget primitif 2024 – Budget annexe de la Régie Velib'

**Le Président** propose aux membres de passer directement au vote de la délibération 2023 46 puisque les débats viennent de se tenir lors de la séance du Comité syndical intervenant en substitution du Conseil d'exploitation qui a émis un avis favorable unanime sur la délibération VM 2023 13.

Contre : 0 voix  
Abstention : 0 voix  
Pour : 2 397,10 voix

***Le Comité syndical, après en avoir délibéré, à l'unanimité,*** approuve le budget primitif du budget annexe « Régie Velib' » pour l'exercice 2024.

**2023 47** Rendu-compte des décisions du Président prises dans le cadre de la délégation de compétence

**Le Président** rappelle que les décisions ont été adressées à l'ensemble des membres. Il demande s'il y a des questions et en l'absence demande aux membres de prendre acte de la délibération 2023 47.

Contre : 0 voix  
Abstention : 0 voix  
Pour : 2 397,10 voix

**Le Comité syndical, après en avoir délibéré, à l'unanimité, PREND ACTE** du rendu-compte des décisions prises par le Président jusqu'au 17 novembre 2023 en vertu de la délégation de compétence du comité syndical au Président, telles que listées à l'annexe jointe à la présente délibération.

3. Divers :

**3.1 - Point sur la qualité du service de Velib' Métropole et sur les échanges avec le prestataire du service**

**Yannick Cabaret**, Directeur général, indique que le début d'année a été positif en raison d'une augmentation du nombre de vélos et d'une amélioration de la qualité de service. Il précise que du mois de mars au mois d'août, on comptait 1 500 vélos supplémentaires dans le parc alors que l'objectif était de 3 000. Nous sommes, dit-il, à la moitié du chemin.

Il ajoute que la rentrée a été marquée par une diminution très importante du nombre de vélos due à la fois à un report des usages, probablement des utilisateurs de trottinettes électriques parisiennes en libre-service interdites à Paris à compter du 1<sup>er</sup> septembre vers les Velib' – même si nous n'avons pas encore de données pour l'objectiver – et à une dynamique très forte à la rentrée.

Depuis lors, dit-il, le service renoue avec la croissance et le nombre de vélos atteint des chiffres qui sont très largement supérieurs à 2022.

**Thierry Pereira**, Directeur technique, présente le point sur la qualité du service Velib' en commentant les diapositives diffusées sur écran.

**3.2 - Présentation du projet du bulletin territorial mensuel qui pourrait être déployé sur le site internet du Syndicat et dans l'extranet des élus à partir de janvier prochain**

**Thierry Pereira**, Directeur technique, a présenté ce projet avant la séance du Comité syndical intervenant en substitution du Conseil d'exploitation.

---

**3.3 - Point sur le contentieux avec la SAS Autolib'**

**Le Président**, après avoir recueilli l'accord des élus du Comité syndical, décide que la discussion de ce point sur le contentieux avec la SAS Autolib' se fera à huit clos.

*L'ordre du jour étant épuisé, le Président lève la séance à 12h.*

Le Secrétaire,



Patrice Pattée

Le Président,



Sylvain Raifaud